

Universität Osnabrück
Fachbereich Rechtswissenschaften
Erasmus+-Koordination
Dr. Matthew LeMieux
Katharina Brennecke, Stud. Jur.



Postanschrift: Heger-Tor-Wall 14
49069 Osnabrück
Tel.: 0541/969-6130
E-Mail: erasmus@uos.de
Internet: <http://www.jura.uni-osnabrueck.de/internationales/erasmus/aktuelles.html>

Raum: 21/307

- **Zuständigkeit**

Ihr *Erasmus+*-Kordinator am Fachbereich ist zuständig für alle fachlichen Angelegenheiten. Er berät Sie bei der Auswahl der Kurse und unterstützt Sie bei der organisatorischen Planung Ihres Studiums an der Universität Osnabrück. Bitte stellen Sie sich zu Beginn Ihres Aufenthaltes im *Erasmus+*-Büro vor und hinterlegen Sie Ihre Kontaktadresse. Erst hierdurch ist es Ihrem Koordinator möglich Sie über etwaigen Exkursionen und anderen Veranstaltungen sowie über aufgetretene Probleme und Besonderheiten zu unterrichten.

Erworbene Leistungsnachweise („Scheine“) werden an das International Office weitergeleitet. Das International Office erstellt für Sie das „Transcript of Records“, das an Ihre Heimatuniversität geschickt wird. Sollten Sie darüber hinaus ein „Certificate of Attendance“ benötigen, wenden Sie sich bitte gegen Ende Ihres Aufenthaltes ebenfalls an das International Office. **Bitte erkundigen Sie sich frühzeitig vor Ihrer Abreise (ca. 2 Wochen), ob alle Leistungsnachweise korrekt ausgestellt und vollständig an das Auslandsamt übermittelt worden sind!**

- **Kurswahl**

Bzgl. Ihrer Kurswahl setzt der Fachbereich Ihnen keine Vorgaben. Sie sind allein Ihrer Heimatuniversität verpflichtet und können Ihre Kurse nach Ihren Interessenschwerpunkten ausrichten. Wir empfehlen Ihnen, am Anfang möglichst viele Kurse zu besuchen, um einen besseren Überblick darüber zu bekommen, welches Thema bzw. welcher Dozent Ihnen am besten gefällt. In diesen Kursen können Sie grundsätzlich – sofern gewünscht – am Ende des Semesters Prüfungen ablegen.

Sie sollten zu Beginn des Semesters Ihren Dozenten ansprechen und ihm erklären, dass Sie *Erasmus+*-Student sind, damit er besser auf Sie zugehen kann und sich darauf einstellen kann, dass Sie am Ende des Kurses eventuell bei ihm eine Prüfung ablegen werden. Sie sollten sich unbedingt so früh wie möglich, am besten schon in der ersten Vorlesung, bei ihrem Dozenten vorstellen.

Es ist wichtig, dass Sie mit dem Dozenten Ihrer Vorlesung eine Vereinbarung über den Nachweis Ihrer Anwesenheit treffen!

Dies gilt nicht nur bei der Teilnahme an Vorlesungen, sondern auch für den Fall, dass Sie eine Klausur nicht bestehen und wenigstens die ECTS-Punkte für die Teilnahme bekommen möchten.

Die Kurssprache ist Deutsch (außer in der FFA). Deutschkenntnisse werden deshalb zum

Besuch und zur Ablegung von Prüfungen vorausgesetzt und sind unerlässlich.

Beachten Sie, dass Sie in der Regel umso mehr von einem Kurs haben werden, umso kleiner er ist. Bitte teilen Sie Ihrem Erasmus+-Koordinator jede Änderung Ihrer Kursauswahl umgehend mit!

- **Prüfungen**

Es besteht die Möglichkeit für *Erasmus+*-Studenten am Fachbereich Rechtswissenschaften mit der Einwilligung des Dozenten mündliche Prüfungen abzulegen. Erforderlich ist allein, dass Sie Ihren Dozenten darauf ansprechen und mit ihm einen Termin vereinbaren. Ansonsten sind Sie natürlich frei, Prüfungen zusammen mit den deutschen Studierenden abzulegen (Klausuren, Hausarbeiten, Seminare), sofern diese für die betreffende Vorlesung angeboten werden.

- **ECTS-Punkte**

Alle am Fachbereich Rechtswissenschaften erbrachten Leistungen werden zusätzlich mit ECTS-Punkten bewertet. Diese orientieren sich an dem jeweiligen Arbeitsaufwand. In Abhängigkeit vom Veranstaltungstyp erfolgt die Bewertung wie folgt:

Für die erfolgreiche Teilnahme an **Übungen** und **Seminaren** gibt es aufgrund des hohen Schwierigkeitsgrades 12 ECTS-Punkte.

Für die Teilnahme an einer **Arbeitsgemeinschaft** (keine Prüfung), einem **Kolloquium** oder einer **Vorlesung** werden pauschal 3 ECTS-Punkte vergeben.

	1 SWS	2 SWS	3 SWS	4 SWS	5 SWS	6 SWS
<u>Besuch</u> einer Vorlesung	1 ECTS	2 ECTS	3 ECTS	3 ECTS	3,5 ECTS	4 ECTS
Vorlesung <u>mit</u> <u>Prüfung</u>	4 ECTS	6 ECTS	7 ECTS	8 ECTS	8,5 ECTS	9 ECTS

1 SWS = 1 Semesterwochenstunde

English version:

• Responsibility

Your Erasmus + coordinator at the department is responsible for all technical matters. He will advise you on the choice of courses and supports you in the organizational planning of your studies at the University of Osnabrück. Please introduce yourself at the beginning of your stay in the Erasmus + office and enter your contact address. Only then is it possible for your coordinator to inform you about any excursions and other events as well as about problems and special features that have occurred.

Acquired performance records are forwarded to the International Office. The International Office creates the “Transcript of Records” for you, which is sent to your home university. If you also need a “Certificate of Attendance”, please also contact the International Office at the end of your stay. Please inquire in good time before your departure (approx. 2 weeks) whether all proof of performance has been correctly issued and has been sent in full to the International Office!

• Course Selection:

The department does not set any requirements for your choice of courses. You are solely committed to your home university and can tailor your courses to your interests. We recommend that you take as many courses as possible at the beginning to get a better overview of which topic or which lecturer you like best. In these courses, you can - if desired - take exams at the end of the semester.

You should speak to your lecturer at the beginning of the semester and explain that you are an Erasmus + student so that he can approach you better and be prepared for the fact that you may take an exam with him at the end of the course. You should definitely introduce yourself to your lecturer as early as possible, preferably in the first lecture.

It is important that you make an agreement with the lecturer to prove your presence!

This applies not only to participation in lectures, but also in the event that you do not pass an exam and at least want to receive the ECTS points for participation.

The course language is German (except in the FFA). Knowledge of German is therefore required for attending and taking exams. Note that you benefit most from a small course.

Please inform your Erasmus+ coordinator immediately of any changes to your course selection.

• Exams

It is possible for Erasmus + students to take oral exams in the Faculty of Law with the consent of the lecturer. All that is required is that you speak to your lecturer and make an appointment with him. Otherwise, you are of course free to take exams with the German students (exams, term paper, seminars), provided that they are offered for the lecture in question.

• ECTS-points

All achievements in the law department are assessed with ECTS points. These are based on the respective workload. Depending on the type of event, the evaluation is as follows:

Due to the high level of difficulty, there are 12 ECTS points for successful participation in **exercises** and **seminars**.

For the participation in a **study group** (no examination), a **colloquium** or a **lecture**, 3 ECTS points are awarded.

	1 SWS	2 SWS	3 SWS	4 SWS	5 SWS	6 SWS
Participation in a lecture	1 ECTS	2 ECTS	3 ECTS	3 ECTS	3,5 ECTS	4 ECTS
Lecture with <u>successful exam</u>	4 ECTS	6 ECTS	7 ECTS	8 ECTS	8,5 ECTS	9 ECTS

1 SWS = 1 semester hour